



DOCUMENTOS PARA REGISTRAR UNA FUNDACIÓN

1. Solicitud de estudio de Nombre.
2. Acta de Constitución o documento privado o escritura pública (voluntad de constituir la ESAL, aprobación contenido de estatutos, duración indefinida, nombramientos: junta directiva y revisor fiscal), indicando lista de asociados (nombres completos, numero de cedula y domicilio).
3. Estatutos (requisitos articulo 3 Decreto 1529 de 1990 – articulo 40 Decreto 2150 de 1995).
4. Cartas de aceptación de los cargos nombrados o constancia de aceptación en el documento con indicación del número de identificación y fecha de expedición.
5. Fotocopia PRE–RUT expedido por la DIAN. (www.dian.gov.co) o solicitar trámite en caja.
6. Presentar formulario único empresarial y social (RUES) expedido por la Cámara de Comercio debidamente firmado por el representante legal, sin tachones ni enmendaduras.
7. Pago derechos de inscripción e impuesto de registro ante la Cámara de Comercio.
8. La persona que realiza el trámite deberá presentarse con el documento de identidad original.

Sede Principal: (+57) 8 6357656 / 6358602 / 6349386 Diagonal 16 No. 14 – 08 Yopal – Casanare

Aguazul: (+57) 8 6387416 - (+57) 3144841769 Carrera 15 No. 7A – 15 - **Villanueva:** (+57) 8 6241216 - (+57) 3107990088 Carrera 13 No. 8 – 24

Paz de Ariporo: (+57) 8 6373534 - (+57) 3107990097 Calle 9 No. 6 – 51/57 **Tauramena:** (+57) 8 6247166 - (+57) 3213990145 Calle 5 No. 14 – 34

Trinidad: (+57) 3107990097 Calle 6 No. 3 -61 **Maní:** (+57) 3156240988 Carrera 3 No. 19 – 76 **Monterrey:** (+57) 3108056988 Calle 17 N. 8 - 59

www.cccasanare.co