



DOCUMENTOS PARA REGISTRAR UNA ASOCIACIÓN O CORPORACIÓN

1. Control de homonimia o solicitud de estudio de nombre.
2. Acta de constitución (voluntad de constituir la entidad sin ánimo de lucro, aprobación del contenido de los estatutos, nombramiento dignatarios de junta directiva), documento privado o escritura Pública, según sea el caso, debidamente firmado, indicando lista de asociados (nombres completos, numero de cedula y domicilio).
3. Estatutos. (requisitos articulo 40 Decreto 2150 de 1995, Decreto 427 de 1996).
4. Cartas de aceptación de los cargos nombrados o constancia de aceptación en el documento con indicación del número de identificación y fecha de expedición.
5. Fotocopia PRE–RUT expedido por la DIAN. (www.dian.gov.co) o solicitar tramite en caja.
6. Presentar formulario único empresarial y social (RUES) expedido por la Cámara de Comercio debidamente firmado por el representante legal, sin tachones ni enmendaduras.
7. Pago de derechos de inscripción e impuesto de registro ante la Cámara de Comercio de Casanare.
8. La persona que realiza el trámite deberá presentarse con el documento de identidad original.

Sede Principal: (+57) 8 6345955 Carrera 29 N. 14 - 47 Yopal – Casanare

Aguazul: (+8) 6387416 - (+57) 3144841769 Carrera15 No. 7A – 15 - **Villanueva:** (+8) 6241216 - (+57) 3107990088 Carrera 13 No. 8 – 24
Paz de Ariporo: (+8) 6373534 - (+57) 3107990097 Calle 9 No. 6 – 57 **Tauramena:** (+8) 6247166 - (+57) 3213990145 Carrera 13 No. 6-81 **Trinidad:**
(+8) 6371000 (+57) 3108072895 calle 6 No. 3-55 **Maní:** (+57) 3108097536 Carrera 4 No. 17-55 **Monterrey:** (+57) 3108056988 Calle 16 No. 7-29
Orocué (+57) 3212292479 Carrera 8 No. 5-2